

**CENTRO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO SEMIÁRIDO – CDSA**  
**COORDENAÇÃO DE PROJETOS E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA – CPMA**

**PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO**  
**SETOR DE COORDENAÇÃO DE PROJETOS E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA**  
**EDITAL Nº 02/2017**

A Direção do Centro de Desenvolvimento Sustentável do Semiárido (CDSA), através da Coordenação de Projetos e Modernização Administrativa (CPMA) torna público o presente EDITAL DE SELEÇÃO PARA 6 (SEIS) VAGAS DE ESTÁGIO NO CDSA para alunos dos cursos de Engenharia de Produção e Gestão Pública do CDSA, de acordo com a previsão dos Projetos Pedagógicos dos cursos, conforme as seguintes condições:

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1. Poderão participar do processo seletivo alunos que estiverem com matrícula e frequência regular na educação superior, nos termos da Lei nº 11.788, de 5/09/2008;
- 1.2. O Processo Seletivo será executado e acompanhado pela Coordenação de Projetos e Modernização Administrativa (CPMA);
- 1.3. As vagas são para atividade voluntária, entretanto, devidamente certificada, visando à formação complementar, unindo teoria e prática;
- 1.4. Os candidatos deverão ter disponibilidade para trabalhar nos períodos da manhã ou tarde, seguindo carga horária dentro dos limites da legislação e previamente acordada com o setor, sem prejuízo das obrigações de sala de aula;
- 1.5. O vínculo poderá ser de 01 (um) ano, prorrogável por igual período ou inferior, a depender da situação acadêmica do aluno;
- 1.6. O candidato deverá comprovar estar devidamente matriculado, comprovando o disposto no ponto 1.1.

**2. DAS INSCRIÇÕES**

- 2.1 As inscrições deverão ser feitas entre os dias 19 de julho a 04 de agosto de 2017, no protocolo do CDSA/UFMG, no horário de funcionamento desse setor;
- 2.2 No ato da inscrição, o candidato deverá entregar:
  - a) Comprovante de Matrícula atual emitido pelas secretarias da UAEP ou UAEDUC ou pelo aluno e assinado pelo secretário da unidade ou pelo coordenador de curso;
  - b) Formulário de Inscrição devidamente preenchido (Anexo I);
  - c) Currículo atualizado.

**3. DA SELEÇÃO**

- 3.1 A seleção constará de duas etapas eliminatórias:
  - 1) Dinâmica de grupo;
  - 2) Análise curricular.

#### 4. DAS VANTAGENS

4.1 A participação nas atividades da Coordenação de Acompanhamento de Projetos e Modernização Administrativa do CDSA compreenderá as seguintes vantagens:

- 1) Participação em ciclos de treinamento;
- 2) Participação nos processos e procedimentos que compõem o fluxo de uma organização pública;
- 3) Fazer parte da concepção inovadora de um setor que tem como finalidade tornar mais eficiente uma organização pública;
- 4) Participar e interferir nas práticas de organização pública;
- 5) Serão atividades devidamente certificadas;
- 6) A formação completa e complementar do aluno.

#### 5. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

5.1 O resultado será divulgado pelo site do CDSA.

6. CRONOGRAMA	DATA	LOCAL
INSCRIÇÕES	19 de julho a 04 de agosto de 2017	PROTOCOLO CDSA/UFCEG
PRIMEIRA ETAPA (DINÂMICA DE GRUPO)	09/08/2017	SALA DA CPMA - AO LADO DA SALA 01 PRÓXIMO AO AUDITÓRIO- HORÁRIO: 14H ÀS 17H
SEGUNDA ETAPA (ANÁLISE CURRICULAR)	10/08/2017	SALA DA CPMA
RESULTADO	14/08/2017	SALA DA CPMA - PUBLICAÇÃO CONFORME EDITAL

Sumé-PB, 18 de julho de 2017.

**Prof. Dr. José Vanderlan Leite de Oliveira**

Diretor do CDSA/UFCEG  
Assessoria de Estágio do Centro *pro-tempore*  
Mat. Siape 0388163

## FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

CURSO: \_\_\_\_\_

MATRÍCULA: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

FILIAÇÃO:

MÃE: \_\_\_\_\_

PAI: \_\_\_\_\_

SUMÉ, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ASSINATURA**